



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di VIA PALMIERI

Via Nicola Palmieri, 24/26 – 20141 MILANO – Tel. 02/884.44286 Fax 02/884.66940

Scuola dell'Infanzia "A. CASSONI" - Scuole Primarie "C. BATTISTI" - "C. PERONE"

Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale "S. PERTINI"

Codice Meccanografico: MIIC8FV006 – Codice Fiscale n. 80123850150

web: [www.icpalmieri.it](http://www.icpalmieri.it) e-mail: [MIIC8FV006@istruzione.it](mailto:MIIC8FV006@istruzione.it) – [MIIC8FV006@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8FV006@pec.istruzione.it)

Circ\_099

Milano, 3 giugno 2020

AL PERSONALE ATA

Oggetto: riapertura dei plessi per igienizzazione dei locali e ritiro materiali

Gentili signori,

docenti e genitori hanno la necessità di recuperare i materiali indispensabili per i compiti delle vacanze; inoltre dobbiamo proseguire con il lavoro di pulizia e igienizzazione in vista di settembre. Pertanto ci organizzeremo come segue:

- i collaboratori scolastici dei plessi Cassoni, San Giacomo e Pertini da Lunedì 8 giugno a Venerdì 12 giugno procederanno alla riapertura del plesso e all'igienizzazione degli spazi, ciascuno per quanto di propria competenza.
- I collaboratori scolastici del plesso Palmieri inizieranno il giorno 9 giugno e completeranno Lunedì 15 giugno;
- Per effettuare tali operazioni saranno presenti max 2 collaboratori scolastici per plesso per turni di max 3 ore, utilizzando i necessari DPI.
- Dal giorno 15 giugno organizzeremo ingressi contingentati di alcuni docenti che prepareranno il materiale da ritirare.

Ritengo che il miglior modo di definire i turni sia quello di lasciare a voi la possibilità di consultarvi fra voi e di organizzarvi. Vi chiedo pertanto di farci avere entro Venerdì mattina il piano.

Per quanto riguarda le ferie, la nostra scelta è stata quella di non assegnarle di ufficio e di mantenervi tutti in servizio per tutto il periodo del Lockdown; sempre in un'ottica di collaborazione e di condivisione la proposta che avanziamo è che ciascuno di voi, sentiti i propri colleghi, usufruisca di dette ferie residue a partire dal 17 giugno p.v., tenendo conto anche delle necessità organizzative della scuola che dall'ultima settimana di agosto dovrà attrezzarsi adeguatamente per la riapertura.

A breve vi faremo avere il prospetto in modo che ciascuno di voi possa avanzare la propria proposta.

Grazie a tutti per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Paola Maria Lascari

